



**ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI
ALBERGHIERI E RISTORAZIONE "S. MARTA"**
Strada delle Marche, 1 – 61122 Pesaro Tel. 0721/37221 Fax 0721/31924
C.F. n.92059320413



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Nota di Adesione prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 “Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni “più sviluppate”, “in transizione” e “meno sviluppate”. 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

Progetto: 13.1.4A-FESRPON-MA-2023-7

CUP: F74D23001040006

CIG: Z893C1910E

DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento diretto su MEPA tramite Trattativa diretta con unico operatore

1. PREMESSA

Nell’ambito del miglioramento dell’offerta formativa, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con unico operatore economico con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del DS Prof. Roberto Franca della istituzione I.P.S.S.A.R. “S. MARTA” di Pesaro prot. n. 12921 del 02/08/2023, la fornitura di piccola attrezzatura per il laboratorio BAR sala ristorante come capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la fornitura delle attrezzature entro e non oltre **le ore 14,00 del giorno 07/08/2023.**

La procedura d’acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l’acquisto di beni, servizi, dispositivi e attrezzature informatiche e non informatiche, nonché dei relativi servizi connessi tramite consultazione mediante confronto di preventivi nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l’offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all’operatore economico in casi di rifiuto dell’offerta.

Il ribasso ottenuto sul valore posto a base d’asta sarà valutato dalla stazione appaltante anche ai fini di non richiedere la garanzia definitiva del 5% ai sensi dell’art. 53 del Digs 36/2023

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

L'importo su cui si richiede ribasso è quello desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate **ovverosia euro 2.800,00 (duemilaottocentoeuro/00) complessivi massimi al netto di IVA al 22% se dovuta**. I costi dovranno essere indicati, pur essendo **una fornitura "a Corpo"**, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

Non sarà ammessa alcuna offerta di importo superiore rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta. Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (comma 10 art. 95 D. Lgs. 50/2016 - ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a, della L. 120/2020).

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante, tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, inclusa l'imposta di bollo.

Il corrispettivo è fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto e comprende tutti gli oneri e gli obblighi richiamati nel presente, che l'Aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione della fornitura (bene/servizio) richiesta nei tempi e modi prescritti.

L'Aggiudicatario non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione della fornitura, la mancata conoscenza di elementi non valutati: il prezzo contrattualmente definito è accettato senza alcuna eccezione; l'Aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza del tipo di fornitura da eseguire rinunciando a qualunque altra pretesa di carattere economico che dovesse derivare da propria errata valutazione o mancata conoscenza dei fatti di natura tecnica o normativa legati all'esecuzione della fornitura

L'Amministrazione non corrisponderà alcun onere aggiuntivo rispetto all'importo di stipula del contratto.

Il valore a base d'asta costituisce anche riferimento per la valutazione del miglioramento del prezzo ai fini della eventuale deroga dalla garanzia definitiva.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, del Dlgs. n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Prof. Roberto Franca.

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare.

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **Z893C1910E**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

5. Luogo consegna e di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà effettuare la consegna ed eseguire le prestazioni contrattuali presso la sede dell'istituzione scolastica come da capitolato allegato al disciplinare.

6. Modalità dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai seguenti documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA:

1. Autodichiarazione e informative ex art. 52 D.Lgs. 36/2023;
2. Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010;
3. Offerta economica dettagliata (deve contenere l'elenco dettagliato dei beni con prezzi singoli e totali sia IVA Esclusa al 22%).

L'aggiudicazione dell'appalto non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si precisa altresì che, con l'invio della propria offerta, l'operatore economico accetta tutte le condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione appaltante con il presente documento, senza alcuna eccezione.

7. Requisiti di partecipazione

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti di idoneità e capacità generale:

- ✓ Regolare iscrizione alla Camera di Commercio, per la tipologia dei servizi oggetto dell'appalto;
- ✓ Assenza dei motivi di esclusione di cui all'Art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

8. Criterio di valutazione delle offerte

Le offerte pervenute saranno valutate esclusivamente in base al prezzo offerto per il prodotto indicato nel capitolato.

Il prodotto indicato è vincolante ai fini dell'ammissione della offerta.

La Stazione appaltante si riserva di:

- ✓ non affidare motivatamente;
- ✓ verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese;
- ✓ dall'operatore economico in sede di abilitazione al sistema;
- ✓ non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- ✓ non affidare se l'offerta non risulta congrua;
- ✓ di affidare anche in presenza di un'unica offerta ritenuta congrua (in caso di gara).

9. Fatturazione e liquidazione

Il pagamento seguirà i flussi di accredito dei fondi da parte del MIM, e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accredito dei fondi.

La fattura elettronica, emessa solo dopo la consegna dei beni previo collaudo tecnico e amministrativo / certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

| | |
|---|------------------------------|
| Denominazione Ente | I.P.S.S.A.R. S. MARTA |
| Codice Univoco ufficio (fattura elettronica) | UFX6P0 |
| Cod. fisc. del servizio di F.E. | 92059320413 |

Pertanto l'operatore in sede di accettazione dell'ordine **accetta incondizionatamente quanto segue:**

- a) **i pagamenti saranno possibili in proporzione agli accrediti dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM);**
- b) **nel caso di ritardi non attribuibili alla stazione appaltante, non saranno riconosciuti interessi legali e/o altri oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal contratto/ordine.**

Inoltre, il pagamento della fornitura presuppone:

- ✓ verifica di regolarità della fornitura;
- ✓ che l'affidatario sia in regola in materia di contribuzione previdenza ed assistenziale attestato da un D.U.R.C. regolare;
- ✓ che sia emessa fattura elettronica ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 approvato con decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze.

Si informa che le PP.AA., ivi comprese le scuole sono soggette al meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015): il fornitore dovrà indicare in fattura il codice di riferimento dello split ovvero gli eventuali casi di esenzione (regimi IVA speciali, art. 74, ecc.).

Tutte le fatture dovranno riportare i seguenti codici CIG **Z893C1910E** e CUP **F74D23001040006**.

10. Stipula ed eventuale contratto collegato

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

11. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

12. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Pesaro.

13. Trattamento dei dati

L'Aggiudicatario dovrà garantire il pieno rispetto delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018.

L'Aggiudicatario si impegnerà ad osservare e a fare osservare da parte dei propri dipendenti, degli incaricati e dei propri collaboratori interni ed esterni il pieno rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni di cui al Regolamento UE/2016/679, nonché l'assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati personali e a tutte le informazioni di cui potrà venire a conoscenza o in possesso durante l'erogazione dei servizi oggetto del presente appalto. L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a non divulgarli e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo anche successivamente alla scadenza del contratto.

Ai sensi e per gli effetti delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018e, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

14. Trasparenza

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, l'Aggiudicatario dovrà comunque fornire ogni informazione utile alla Stazione appaltante per adempiere alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

In Allegato:

- 1) Capitolato tecnico
- 2) Dichiarazione varie
 - Autodichiarazione e informative ex art. 52 D.Lgs. 36-2023
 - Tracciabilità flussi finanziari

Il Dirigente Scolastico
(*Prof. Roberto Franca*)

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*