



**ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI  
ALBERGHIERI E RISTORAZIONE "S. MARTA"**  
Strada delle Marche, 1 – 61122 Pesaro Tel. 0721/37221 Fax 0721/31924  
C.F. n.92059320413



**FUTURA**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**OGGETTO: Avviso di selezione di personale TUTOR interno per il conferimento di incarichi individuali per la tipologia di attività: PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI, in orario pomeridiano, FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE A VALERE SU:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*

***Titolo del Progetto: "Ci sono anch'io!"***

***CNP: M4C111.4-2022-981-P-21355***

***CUP: F74D22003360006***

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di

primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** l'Allegato \_ - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n. 52305 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto e successive modifiche e integrazioni con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto sulle attività negoziali e esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 del 18/12/2023;

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## **EMANA**

il seguente bando: **Avviso di selezione di personale TUTOR interno per il conferimento di incarichi individuali per la tipologia di attività: PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI, in orario pomeridiano, rivolto al personale interno DOCENTE E ATA in servizio presso questo Istituto.**

### **Articolo 1**

#### **Compiti del tutor e descrizione del percorso formativo**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.

PERCORSO	CLASSI COINVOLTE	ORE (LEZIONI)	TUTOR
<b>Percorso di consolidamento della lingua inglese</b> tramite insegnamento di docente madrelingua per potenziare l'abilità di comprensione e produzione orali in contesti significativi e motivanti creati dal confronto con l'insegnante madrelingua. Obiettivo del corso è il raggiungimento del livello B1 nelle competenze di Listening e Speaking in lingua inglese.	TUTTE (studenti individuati tramite rilevazione interna)	24 ORE (12 lezioni da 2 ore)	NU. 1
<b>A. "Giù la maschera! - Teatro a scuola per riscoprirsi" - Percorso di avvicinamento al Teatro</b> attraverso attività volte a migliorare la capacità di comunicare in modo chiaro e persuasivo; favorire lo sviluppo delle abilità di ascolto attivo e di risposta alle emozioni degli altri, nella condivisione di idee; sostenere lo sviluppo di una positiva immagine di sé e delle proprie capacità.	TUTTE	14 ORE (lezioni da 2 o 3 ore)	NU. 1
<b>B. "Voci in scena" - Percorso di conoscenza delle principali tecniche teatrali</b> , attraverso attività volte a favorire la creatività; sviluppare le abilità di recitazione, vocali e corporee; promuovere la comprensione delle tecniche teatrali, come la gestione del palcoscenico, l'uso delle luci e la scenografia; promuovere la fiducia in sé stessi e una positiva immagine di sé e delle proprie capacità.	TUTTE	14 ORE (lezioni da 2 o 3 ore)	NU. 1

## Articolo 2

### Durata dell'incarico e contratto

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta secondo tempi definiti in accordo con il Team, in funzione delle esigenze dei singoli, a decorrere dalla data dell'incarico o del contratto e, comunque, entro luglio 2024. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Il docente tutor incaricato sarà tenuto a:

- assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario delle attività predisposto dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il docente esperto nella realizzazione delle attività dei percorsi didattici; affiancare il docente esperto durante le attività didattiche;
- curare, ad ogni incontro, il registro delle presenze, inserendo assenze e attività della giornata di lezione; segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto di 9;
- curare il monitoraggio delle presenze degli alunni, contattando le famiglie in caso di assenza ingiustificata e sollecitando la regolare partecipazione al progetto;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza degli alunni partecipanti per monitorare la ricaduta didattica delle attività svolte e per fornire tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni;

- collaborare con l'esperto per la rilevazione delle competenze in ingresso degli allievi, per la redazione della prova finale, curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione didattica utile alla valutazione complessiva dell'intervento;
- gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line FUTURA;
- presentare al DS una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività corsuali che si svolgeranno, di norma, in orario extracurricolare.

### **Articolo 3**

#### **Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 34,00 (trentaquattro/00), inteso quale importo lordo stato comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*». Gli emolumenti saranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi.

### **Articolo 4**

#### **Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta esclusivamente sugli appositi allegati (istanza di partecipazione, scheda di autovalutazione e dichiarazione insussistenza cause ostative allegati al presente avviso), firmata in calce, consegnata a mano all'Ufficio Amministrazione entro e non oltre il 09/02/2024 ore 10.00.

L'istanza secondo il modello allegato dovrà essere corredata da un curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- i dati anagrafici
- indicazione dei recapiti telefonici e di una casella di posta elettronica personale valida e funzionante per le comunicazioni;
- indicazione del titolo di studio posseduto, data di conseguimento e valutazione;
- indicazione dei titoli di studio posseduti in riferimento alla tabella di valutazione dei titoli;
- dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Non sono ammessi curriculum scritti a mano.

Si procederà alla valutazione delle candidature anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

### **Articolo 5**

#### **Modalità di selezione**

Per la selezione degli aspiranti si procederà all'analisi dei curricula e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione, secondo la tabella di seguito illustrata:

TITOLO	PUNTEGGIO
Titolo di studio (in alternativa): - Diploma di istruzione secondaria superiore - Laurea magistrale	Punti 22
Ulteriore Titolo (Laurea magistrale, Diploma di specializzazione, ecc.)	Punti 10
Formazione specifica documentata nel settore di riferimento	5 punti per ogni corso documentato (max 20 punti)
Esperienze lavorative e/o partecipazione ad iniziative nel settore di riferimento	5 punti per ogni attività documentata (max 20 punti)
Formazione/Esperienze documentate in metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo	2 punti per ogni corso/attività (max 12 punti)
Corsi di formazione o certificazioni in ambito digitale e informatica	2 punti per ogni corso/certificazione (max 12 punti)
Esperienze nella gestione di PON in qualità di Tutor	2 punti per ogni corso/certificazione (max 4 punti)
<b>TOTALE Max 100 punti</b>	

L'esame delle candidature sarà demandato ad apposita commissione, composta in numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto unicamente di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (all. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati con quelli richiesti.

Al termine della selezione sarà pubblicata una graduatoria di merito mediante affissione all'Albo on-line dell'istituzione scolastica. Avverso la stessa è ammesso reclamo scritto entro e non oltre 5 giorni dalla effettiva pubblicazione. Gli esiti della selezione saranno pubblicati in via definitiva all'Albo della scuola. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente scolastico esaminerà le istanze e apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

### **Articolo 6**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Roberto Franca.

### **Articolo 7**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Articolo 8**

#### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.PR. n. 81 del 13/06/2023.

### **Articolo 9**

#### **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Avviso i seguenti allegati:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione
- ALLEGATO B – Scheda autovalutazione
- Dichiarazione insussistenza cause ostative

Il Dirigente Scolastico  
*(Prof. Roberto Franca)*

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*